兵役系統操作手册

目錄

一、如何進入兵役系統	1
二、如何使用兵役申請	2
三、兵役系統說明與公告	4

一、 如何進入兵役系統

- the second 當用國題(點我設定) 景文科技大学 → 在校學生 學生家長 回首頁 || 關於景文 || 行政單位 || 學術單位 招生訊息 教師職員 → 在校學生 未來學生 景文校友 ▶ 選課資訊 課表查詢系統(102學年度第1學期) 課表查詢系統(101學年度第2學期) 進修人士 -一般加退選 教學評量系統 校園搜尋 Google" Custe Search 通識、體育、軍訓選課系統 暑修報名系統 學程課程系統 教學大綱查詢 🔤 意見信箱 ▶ 成績相關 成績杳詢系統 在校生歷年成績查詢 •學務資訊 學生學務資訊系統 (含就學貸款、學雜費減免、弱勢助學、兵役、請假、缺曠、獎懲、社團、租賃工讀 交通調查、導師互動評量、學輔中心施測...等) 就學貸款系統 宇椎其测咒
- 由本校官方網站首頁,左側點選在校學生,於學務資訊分類找到 學生學務資訊系統,並登入。

登入帳號後,點選左方列表兵役申請。

	▶ 學生學務資訊	101	ا ولایا کرند است. ودوم ولایا خواط				
	按	101	1学牛皮 弗4学期				
۰	● 兵役申請 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	姓名					
		學號					
۰	> 學細質/派史甲請	音 7月1	日間部(D)				
æ	▶ 就學貸款申請	1 月15版					
æ	▶弱勢助學申請	學生學	務資訊系統使用說明				
ŧ	▶ 學生請假系統	1. 當點選系統連結卻無法開	1. 當點選系統連結卻無法開啟時,請按住【Ctrl】鍵再點選連結				
٠	▶ 缺骥請假踐懲班級查詢	2. 若系統沒所開始及結束時	間,表示此系統是隨時開放的				
æ	▶ 各類評量及問卷調查	3. 系統中的報表會使用Pdf相	3. 系統中的報表會使用Pdf檔,列印時請確認有安裝 Acrobat Reader				
	▶ 斑級導師互動評量	<mark>4.</mark> 反應糸統問題時,請Emai wei_ya@just.edu.tw,請記得 狀況,以便處理,謝謝。	4. 反應系統問題時,請Email至圖資處系統工程師信箱 wei_ya@just.edu.tw,請記得於內容中描述姓名/學號/電話/使用問題 狀況,以便處理,謝謝。				
æ	▶社團護照系統	操作手冊區(Pdf檔下載處): 1. <u>兵役申請操作手冊</u> 2. 巴教氏與自法,如何太社会。	操作手册區(Pdf當下載處): 1. <u>兵役申請-操作手册</u> 1. <u>可教的程由時 加河本社会校</u> 注用 品店手皿				

二、 如何使用兵役申請

點擊左方列表中兵役申請及列印。

	国本 開始:会社	3					
	● 学生学初月前	安 10	101學年度 第2學期				
	▶ 兵役申請	姓名					
		■ 學號					
	• 共復説明樂公告	部別	日間部(D)				
	兵役申請及列印	IJE級及					
		[
±	● ▶ 學雜資派免申請	學生學	務資訊糸統使用說明				
B	▶ 就學貸款申請	1. 當點選系統連結卻無法開	Ī啟時,請按住【Ctrl】鍵再點選連結				
	▶ 弱勢助學申請	2. 若系統沒所開始及結束時	時間,表示此系統是隨時開放的				
	▶ 學生請假系統	3. 系統中的報表會使用Pdf	3. 系統中的報表會使用Pdf檔,列印時請確認有安裝 Acrobat Reader				
		4. 反應系統問題時,請Ema	il至圖資處系統工程師信箱				
	>缺曠請假踐懲班級查詢	wei_ya@just.edu.tw,請記得	导於内容中描述姓名/學號/電話/使用問題				
	▶各類評量及問卷調査	狀況,以便處理,謝謝。 操作手冊區(Pdf檔下載處):	伏況,以便處理,謝謝。 過作手冊原(Pdf檔下載處)				
		1. 兵役申請-操作手冊					
	▶ \$	2. <u>弱勢助學申請-如何查詢署</u> 2. 関史於由风凭民工語 家道	图核结果-操作手册 网络东谷冈 根据手间				
æ	▶社團鑊照系統	4. 移除E10-操作手册					
		5. 新版社團護昭系統-撮作=	11日本 11日本 11日本 11日本 11日本 11日本 11日本 11日本				

▶ 進入頁面後,填寫兵役申請資料,完整填寫完畢後點擊資料儲存,進行列印。

學號		姓名		到孫及			學期 1012
兵役申請資料	列印						
			個人基本資料(若有誤請洽	學生教務資訊系統-學	「籍条統修正」新增		
申請學生身份別		i請項		基本生日		學制四年制	
		渡飯申請		▲ 員林斗 生为	刊 另	身分證(1間生-護)	(京湖花455)
學校資料		1.00/00/03			-1 fftt	104/05/00	
京又八学日期前一所畢業與於		100/09/01		京人頂訂要素D 前	기원) &	104/00/30	
同一 四半未学仪	2、主本和古安了来找日1	,下段本每注由诗志	良か)	即一州辛未件。	R		
期降台,具不凡 詞初外 1孫4次 雪話	公月这州教师王	,以避免無法中調致	8件)				
行動雷話							
*縣/市							
*行政區							
*村/里							
*鄰(必填)		鄰					
*剩餘地址							
戶籍地址							
■通訊地址同戶	籍資料						
通訊地址							
資料儲存							

● 點選列印欄位,點擊下載兵役申請表,填寫完申請表請繳交至學務單位。

兵役申請資料 列印	^
列中一: 下载兵役申請表CPF 列印之》到印後一請親洽軍訓室辦理。 下載軍訓護理免後申請表CTT 列印軍副護理免後申請表在式) 注意:本条統中的報表或申請表會使用Pdf檔,列印時請確認有安裝 <u>Acrobat Reader</u> 才能開啟。若沒有印表機者,建議下載PDF檔後,至影印店或超商列印。	
※列印前,請先由E/瀏覽器的工具列>檔案>設定列印格式> 或檔案>預醫列印,若找不到檔案,請先點鍵盤上的 Alt會叫出隱藏的工具列。 1.方向改為直式或模式 2.頁首頁尾清空 3.邊界都設為15 設定完後,即可正常列印!	
	Е
再給和再見 支管400- 「空白・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	
■ 「 使 更 于 型 00 確 定 ■ 10:9	

..... 1. 11. > 1 112 -1

列印出兵役資利	料表,完成後繳交	自學務單位。				
	11 🖑 🥰 💿 🖲 130	※ 🔹 🄬 協作 🔹 🥢 簽署	▼ ■ ● <	·		
	景文科技大	、學101學年	第2學期	學生兵役資料	谷	-
一、基本資料:			列印日期:	2013年4月25日15:3(女性同學免繳)	
姓 名		學 號		生日		
身分證字	影	學 籍	■新生 □復	學生 □轉學生 □延1	修生 □僑生	
身份	■1. 役男【須申辨	₩緩徵】。註:逾33歲	者不得申辩。			-
	□2.後備軍人【須 限及替代役者不得	申辦儘後召集】。註 申辨。	:士兵36歲;尉官、	士官50歲;士官長、;	校官58歲已屆除役年	
	□3.現役軍人【免	辦】。				
	□4.免役、逾龄、	已屆除役年限、國民	兵及替代役者【免辨	÷] ۰		
	□5.其他:					
學制	四年制					
就讀學院新班級	新					
原畢業學核	交科					
聯络電	話		手 機			
户籍地	台中					
已役者兵役	及資 軍 種					
**	階 級					
(請貼身	分證正面影本,影	本務必清晰)	(請貼身分證	圣反 面 影 本,影 才	、務必清晰)	
						_
						Í

二、凡本校男性學生於新生入學或復學註冊期間應繳兵役資料詳列於下,未依規定繳交者,學校不予完成註

1. 役男(含未屆役齡者):學生兵役資料表

2.後備軍人:學生兵役資料表、退伍令正反面影本

3. 現役軍人:學生兵役資料表、在營服役證明影本

4. 免(除)役者:學生兵役資料表、相關證明書影本

三、有關學生兵役相關規定,請逕上本校學務處生輔組網頁查詢,或電洽學務處生輔組承辦人(02-8212-2000轉2062)或進修 部學務組(02-8212-2000轉2112)。

三、 兵役系統說明與公告

點擊左方列表兵役說明與公告。

		學生學務資訊 🔮	101	2×2 6 5050			
	-	按	101	101學牛度 第2學期			
		▶ 兵役申請 收	姓名				
		后须给明阳八年 日	學號				
		并很就明频公告	部別	日間部 (D)			
		• 兵役申諸及列印	班級				
			(r				
±		> 學雜費減免申請	學生學家	^像 資訊系統使用說明			
٠		就學貸款申請	1. 當點選系統連結卻無法開	1. 當點選系統連結卻無法開啟時,請按住 [Ctrl] 鍵再點選連結			
٠		> 弱勢助學申請	2. 若系統沒所開始及結束時間,表示此系統是隨時開放的				
٠		> 學生請假系統	3. 系統中的報表會使用Pdf檔,列印時請確認有安裝 Acrobat Reader				
			4. 反應系統問題時,請Email至圖資處系統工程師信箱				
±			wei_ya@just.edu.tw, _{胡能} 得	が内谷中畑処姓石/学航/電話/伊用問題			
٠		各類評量及問卷調查	操作手冊區(Pdf檔下載處):	T			
			1. <u>兵役申請-操作手冊</u>				
			2. <u>弱勢助學中請-如何省調番</u> 3. 磨生総成外信民 工論 ぶ通	<u>核結果 操作于册</u> 調本靖宾_操作手册			
٠		▶ 社團護照系統	4. 移除正10-操作手册				
			5. 新版社團護照系統-操作手	<u> </u>			

進入頁面,兵役申請承辦單位介紹。

學號	▲				科系班級	學期 1012		
公告	說明與流程	操作手册	可申請時間	審核狀態				
※兵役申請承謝	解人員:							
部別		單位		姓名	連絡電話	Email		
日間部	學務處 生活輔導組				(02)8212-2000#2062	margaret@just.edu.tw		
※公告:								
單位	公告內容	1						
不分部	※免修軍	※免修軍訓申請-1.請先填寫表格,至軍訓室網站>表格下載>全民國防教育課程免修申請表(<u>http://military.just.edu.tw/files/15-1012-9240,c800-1.php)</u>						
日間部	若有疑問請於上班時間來電,寒暑假上班時間為:AM 9:00~PM 4:00(寒暑假週三不上班)							
日間部	本校83(含 轉學生	本校83(含)年次以前出生的男同學,假如您尚未辦理兵役緩徵,請於系統開放時間:102年1月2日起至102年2月25日止,上本校首頁學生兵役系統申請,含 轉學生·復學生未服過兵役或已服過兵役的男同學均需上網填報						

▶ 在說明與流程欄位,對於兵役相關事務說明。

公告	說明奧流程	操作手册	可申請時間	審核狀態		^			
 (一)未服役:辦 (二)退役:辦理 (三)免修軍訓: (匹)其他說明: 	 (一)未服役·辦理緩徵,對象:未服役役男 (二)退役·辦理儘召,對象:退伍軍人 (三)免修軍訓:可下載申請表,或由本系統列印申請表,洽軍訓室審核辦理。 (四)其他說明: 								
學生兵役	學生兵役								
(一)徵兵程序	(一)徵兵程序:年滿十九歲之年實施								
身家調查	身家調查:約每年三至五月實施,學生得請公假前往役籍所在地接受查驗								
體檢:約	體檢:約每年七至九月實施,學生得請公假前往受權重								
抽籤:約	抽籤:約每年十至十二月實施,學生得請公假前往通兵種								
徵集:隔名	徵集:臨年六日封微調入伍								
(二)緩徹:年)	(二 凝徽:年滿廿歲應徽集入伍,因在舉合於辦理緩徹								
七十五年	七十五年次在學役男,除己由直轄市、縣(市)政府徽兵檢查委員會判定免役體位者外,餘不論是否己接受								
衛兵檢査	徽兵檢查,均由學校於學生站冊截止之日起一個月內,統一造冊函送各直轄市、縣(市)政府辨理緩徽。								
七十四年	七十四年次(含)以前在學役男屬常備役、替代役體位尚未辨理緩徵者,於註冊截止之日起一個月內,由學								
校統一造F	校統一造冊函送各直轄市、縣(市)政府辨理緩徵。								
(三)儘召:服	(三)儘召: 服完兵役者,可申請免除某些召集。								
於每學期	於每學期開學兩週內,將「退伍令」影印本交本組辦理即可								
學生如未	學生如未轉進或轉出,在學期間只須辦理一次即可								

X

● 操作手冊欄位,可下載兵役系統操作手冊。

學號	號 姓名 姓名				科系班級	學期 1012		
公告	說明與流程	操作手册	可申請時間	審核狀態				
后你多效温施壬 里·后你多效温施壬里 。"我觉 下我走								
共议次领集[F于而-共立次刻]梁[F于而P4]值[截逐								

可申請時間,可查詢兵役系統開放時間與結束時間。

悲 姓名 王王王	科系班級 學期 1012				
公告 說明與流程 操作手冊 可申請時間	審核狀態				
部別/說明 開放申請時間 結束申	請時間				
日間部兵役系統·可申請時間 2013/2/4 上午 12:00:00 2013/4/26 上午 12:00:00					

● 審核狀態,完成兵役申請單後,請繳交自學務處,進行審核。

學號	I	姓	名 🔲 🔤		科系班級 學期 1012	
公告	說明與流程	操作手册	可申請時間	審核狀態		
審核狀態:您所提出之緩徵申請資料,待審核中,請稍後再查詢。若有疑問請洽各部學務處(組)承辦人員,日間部撥打分機2062 進修進專進院 撥打分機2115。						