

兵役系統操作手冊

目錄

一、如何進入兵役系統	1
二、如何使用兵役申請	2
三、兵役系統說明與公告	4

一、如何進入兵役系統

- 由本校官方網站首頁，左側點選在校學生，於學務資訊分類找到 學生學務資訊系統，並登入。



- 登入帳號後，點選左方列表兵役申請。



二、 如何使用兵役申請

- 點擊左方列表中兵役申請及列印。

101學年度 第2學期

姓名	██████████
學號	██████████
部別	日間部 (D)
班級	██████████

學生學務資訊系統使用說明

- 當點選系統連結卻無法開啟時，請按住【Ctrl】鍵再點選連結
- 若系統沒所開始及結束時間，表示此系統是隨時開放的
- 系統中的報表會使用Pdf檔，列印時請確認有安裝 [Acrobat Reader](#)
- 反應系統問題時，請Email至圖資處系統工程師信箱 wei_ya@just.edu.tw，請記得於內容中描述姓名/學號/電話/使用問題狀況，以便處理，謝謝。

操作手冊區(Pdf檔下載處):

- 兵役申請-操作手冊
- 弱勢助學申請-如何查詢審核結果-操作手冊
- 學生校外實習-工讀-交誼調查填寫-操作手冊
- 移除IE10-操作手冊
- 新版社團護照系統-操作手冊

- 進入頁面後，填寫兵役申請資料，完整填寫完畢後點擊資料儲存，進行列印。

學號 ██████████ 姓名 ██████████ 班級 ██████████ 學期 1012

兵役申請資料 列印

個人基本資料(若有誤請洽學生教務資訊系統-學籍系統修正) 新增

申請學生身份別	申請項目	基本資料	生日	學制
██████████	續徵申請	██████████	██████████	四年制
學校資料		性別	身分證(僑生-護照號碼)	
景文入學日期		██████████	██████████	
100/09/01		景文預計畢業日期	104/06/30	
前一所畢業學校		前一所畢業科系	██████████	
聯絡資料(請務必清楚填寫郵里，以避免無法申請或退件)				
聯絡電話	██████████			
行動電話	██████████			
*縣市	██████████			
*行政區	██████████			
*村里	██████████			
*鄰(必填)	██████████			
*剩餘地址	██████████			
戶籍地址	██████████			
<input type="checkbox"/> 通訊地址同戶籍資料	██████████			
通訊地址	██████████			

資料儲存

- 點選列印欄位，點擊下載兵役申請表，填寫完申請表請繳交至學務單位。

兵役申請資料 列印

列印(1):

- 上載兵役申請表(PDF)
- 列印兵役申請表(直式)
- 列印兵役申請表(橫式)

列印(1):

- 列印後-請親洽軍訓室辦理。
- 上載軍訓課程免修申請表(PDF)
- 列印軍訓課程免修申請表(直式)
- 列印軍訓課程免修申請表(橫式)

注意: 本系統中的報表或申請表會使用Pdf檔，列印時請確認有安裝 [Acrobat Reader](#) 才能開啟。若沒有印表機者，建議下載PDF檔後，至影印店或超商列印。

※列印前，請先由IE瀏覽器的工具列 > 檔案 > 設定列印格式 > 或檔案 > 預覽列印，若找不到檔案，請先點選鍵盤上的 Alt 叫出隱藏的工具列。

1. 方向改為直式或橫式
2. 頁首頁尾清空
3. 邊界都設為15

設定完後，即可正常列印!

- 列印出兵役資料表，完成後繳交自學務單位。

景文科技大學101學年 第2學期 學生兵役資料

一、基本資料： 列印日期:2013年4月25日 15:3(女性同學免繳)

姓 名	████████	學 號	████████	生 日	████████
身分證字號	████████	學 籍	<input checked="" type="checkbox"/> 新生 <input type="checkbox"/> 復學生 <input type="checkbox"/> 轉學生 <input type="checkbox"/> 延修生 <input type="checkbox"/> 僑生		
身 份	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 役男【須申辦緩徵】。註：逾33歲者不得申辦。 <input type="checkbox"/> 2. 後備軍人【須申辦儘後召集】。註：士兵36歲；尉官、士官50歲；士官長、校官58歲已屆除役年限及替代役者不得申辦。 <input type="checkbox"/> 3. 現役軍人【免辦】。 <input type="checkbox"/> 4. 免役、逾齡、已屆除役年限、國民兵及替代役者【免辦】。 <input type="checkbox"/> 5. 其他：				
學 制	四年制				
就讀學院系所 班 級	████████████████████				
原畢業學校科 系	████████████████████				
聯 絡 電 話	████████	手 機	████████		
戶 籍 地	台中 ██████████				
已役者兵役資 料	軍 種				
	階 級				
(請貼身分證正面影本，影本務必清晰)			(請貼身分證反面影本，影本務必清晰)		

二、凡本校男性學生於新生入學或復學註冊期間應繳兵役資料詳列於下，未依規定繳交者，學校不予完成註

1. 役男(含未屆役齡者)：學生兵役資料表
2. 後備軍人：學生兵役資料表、退伍令正反面影本
3. 現役軍人：學生兵役資料表、在營服役證明影本
4. 免(除)役者：學生兵役資料表、相關證明書影本

三、有關學生兵役相關規定，請逕上本校學務處生輔組網頁查詢，或電洽學務處生輔組承辦人(02-8212-2000轉2062)或進修部學務組(02-8212-2000轉2112)。

三、 兵役系統說明與公告

- 點擊左方列表兵役說明與公告。

學生學務資訊

- 兵役申請
- 兵役說明與公告**
- 兵役申請及列印
- 學雜費減免申請
- 就學貸款申請
- 弱勢助學申請
- 學生請假系統
- 缺曠請假獎勵等級查詢
- 各類評量及問卷調查
- 班級導師互動評量
- 社團護照系統

101學年度 第2學期	
姓名	██████████
學號	██████████
部別	日間部 (D)
班級	██████████

學生學務資訊系統使用說明	
1. 當點選系統連結卻無法開啟時，請按住【Ctrl】鍵再點選連結	
2. 若系統沒所開始及結束時間，表示此系統是隨時開放的	
3. 系統中的報表會使用Pdf檔，列印時請確認有安裝 Acrobat Reader	
4. 反應系統問題時，請Email至圖資處系統工程師信箱 wei_ya@just.edu.tw ，請記得於內容中描述姓名/學號/電話/使用問題狀況，以便處理，謝謝。	
操作手冊區(Pdf檔下載處):	
1. 兵役申請-操作手冊	
2. 弱勢助學申請-如何查詢審核結果-操作手冊	
3. 學生校外住居-工讀-交通調查填寫-操作手冊	
4. 移除IE10-操作手冊	
5. 新版社團護照系統-操作手冊	

- 進入頁面，兵役申請承辦單位介紹。

學號 ██████████姓名 ██████████科系班級 ██████████學期 1012

公告說明與流程操作手冊可申請時間審核狀態

※兵役申請承辦人員:

部別	單位	姓名	連絡電話	Email
日間部	學務處 生活輔導組	██████████	(02)8212-2000#2062	margaret@just.edu.tw

※公告:

單位	公告內容
不分部	※免修軍訓申請-請先填寫表格，至軍訓室網站>表格下載>全民國防教育課程免修申請表(http://military.just.edu.tw/files/15-1012-9240_c800-1.php)
日間部	若有疑問請於上班時間來電，寒暑假上班時間為：AM 9:00 ~ PM 4:00(寒暑假週三不上班)
日間部	本校83(含)年次以前出生的男同學，假如您尚未辦理兵役緩徵，請於系統開放時間：102年1月2日起至102年2月25日止，上本校首頁學生兵役系統申請，含轉學生，復學生未服過兵役或已服過兵役的男同學均需上網填報

- 在說明與流程欄位，對於兵役相關事務說明。

公告說明與流程操作手冊可申請時間審核狀態

(一)未服役-辦理緩徵，對象:未服役役男

(二)退役-辦理儘召，對象:退伍軍人

(三)免修軍訓-可下載申請表，或由本系統列印申請表，洽軍訓室審核辦理。

(四)其他說明:

學生兵役

凡中華民國男子有服兵役之義務，年滿十八歲起即有兵役義務：

(一)徵兵程序：年滿十九歲之年實施
身家調查：約每年三至五月實施，學生得請公假前往役籍所在地接受查驗
體檢：約每年七至九月實施，學生須親自前往受檢
抽籤：約每年十至十二月實施，學生得請公假前往抽兵種
徵集：隔年元月起徵調入伍

(二)緩徵：年滿廿歲應徵集入伍，因在學合於辦理緩徵
七十五年次在學役男，除已由直轄市、縣（市）政府徵兵檢查委員會判定免役體位者外，餘不論是否已接受徵兵檢查，均由學校於學生站冊截止之日起一個月內，統一造冊函送各直轄市、縣（市）政府辦理緩徵。
七十四年次（含）以前在學役男屬常備役、替代役體位尚未辦理緩徵者，於註冊截止之日起一個月內，由學校統一造冊函送各直轄市、縣（市）政府辦理緩徵。

(三)儘召：服完兵役者，可申請免除某些召集。
於每學期開學兩週內，將「退伍令」影印本交本組辦理即可
學生如未轉進或轉出，在學期間只須辦理一次即可

- 操作手冊欄位，可下載兵役系統操作手冊。

學號 [] 姓名 [] 科系班級 [] 學期 1012

公告 說明與流程 **操作手冊** 可申請時間 審核狀態

兵役系統操作手冊: [兵役系統操作手冊pdf檔下載處](#)

- 可申請時間，可查詢兵役系統開放時間與結束時間。

學號 [] 姓名 [] 科系班級 [] 學期 1012

公告 說明與流程 操作手冊 **可申請時間** 審核狀態

部別/說明	開放申請時間	結束申請時間
日間部兵役系統-可申請時間	2013/2/4 上午 12:00:00	2013/4/26 上午 12:00:00

- 審核狀態，完成兵役申請單後，請繳交自學務處，進行審核。

學號 [] 姓名 [] 科系班級 [] 學期 1012

公告 說明與流程 操作手冊 可申請時間 **審核狀態**

審核狀態: 您所提出之繳徵申請資料，待審核中，請稍後再查詢。若有疑問請洽各部學務處(組)承辦人員，日間部撥打分機2062 進修進專進院 撥打分機2115。